



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO BAGNOLO P. TE "B. FENOGLIO"

Via Confraternita 42 - 12031 BAGNOLO PIEMONTE (CN)
Tel. 0175391804 Fax. 0175391804 eMail cnic83200a@istruzione.it - C. F.: 94033110043 C. M.: CNIC83200A

PROT. SIGNED

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE

Cig **ZA2296959E**

Cup N.D.

Attività: Contributo MIUR

Tipologia Di Acquisto: Affidamento in economia – Affidamento diretto

Responsabile Unico Del Procedimento: Dirigente Scolastico

Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a € 40000,00 affidati ex art. 125 con procedura negoziata senza bando

Procedura di acquisizione: Affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)

Scelta del contraente: Affidamento diretto per specificità dell'acquisto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 18 giugno 1998, n. 233;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. in particolare l'art. 25;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato "Nuovo Regolamento"; in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);

VISTO il D.lgs N. 50/2016 ed, in particolare:

l' art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni : economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, e rotazione;

- l'art. 32 c. 2 relativo alle fasi di procedura di affidamento - determina a contrarre –
- l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria;
- l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie in particolare il comma 2 lette a) che recita " per i servizi o forniture di importo inferiore a 40.000 euro è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;

VISTO il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016";

VISTA la Linea guida n. 4 dell'ANAC;

VISTA la Nota Miur prot. n. 31732 del 25/07/2017 (Aggiornamento delle Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria);

VISTA l'assunzione in bilancio delle somme assegnate dal MIUR come dotazione ordinaria per l'anno 2019;

CONSIDERATO CHE la Segreteria necessita di materiale di cancelleria.

VISTO l'art. 328 del DPR n. 207/2010 - Regolamento attuazione codice contratti pubblici il quale prevede che, in assenza di apposita convenzione, Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso

un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del MEPA o delle offerte ricevute in base a una richiesta d'offerta rivolta ai fornitori abilitati e in alternativa possono rivolgersi al libero mercato;

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto, alle quali eventualmente aderire;

VISTI i principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

principio di efficacia: l'affidamento è disposto per rispondere alla necessità urgente di acquisire materiale di cancelleria.

principio della tempestività: il materiale di cancelleria deve essere consegnato in tempi brevi.

principio della correttezza: il contraente è stato individuato come fornitore di materiali idonei e ha offerto un prezzo minore rispetto alle Ditte a cui è stato richiesto il preventivo.

principio della trasparenza: l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità posti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente il presente provvedimento di aggiudicazione;

principio di non discriminazione: non sono stati previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese;

principio della proporzionalità: il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs.n. 50/2016), regolarità DURC;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 (FOIA);

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC alla data dell'affidamento;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito dell'ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono annotazioni;

RITENUTO, pertanto, di far ricorso alla procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

· Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta IL PAPIRO s.r.l.. avente sede legale in Alba (CN), e Partita IVA n. 01997440043, la fornitura in oggetto tramite:

Ordine diretto online sul MEPA (ODA_____)

Ordine di acquisto fuori MEPA

Per la seguente motivazione: materiale didattico a favore degli alunni della scuola Primaria, tenuto conto anche che la Ditta risulta conforme alle esigenze dell'Istituto e economicamente vantaggiosa sulla base del rapporto qualità-prezzo e in base alla specificità dell'articolo acquistato.

RIEPILOGO ECONOMICO:

N. 1 FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA

PREZZO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA € 182,63

ALIQUOTA IVA 22%

TOTALE ORDINE IVA ESCLUSA € 212,14

IVA € 46,67

TOTALE ORDINE IVA INCLUSA € 258,81

· il contratto verrà formalizzato secondo la forma della corrispondenza commerciale con modalità elettronica ai sensi delle norme vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dalla normativa;

· di procedere all'ordine del materiale sopra descritto;

· di acquisire lo smartCIG;

· di imputare la spesa di € 212,81 all'attività A02 "Funzionamento amministrativo" al sottoconto 02/01/002 esercizio 2019;

· di ottemperare a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termine di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

· di ottemperare a quanto disposto dall'art. 25 del DL 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. 192/2012 "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione);
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott. di Ric. Nicola ROSSETTO
- ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 50/2016, è stato nominato come Responsabile Unica del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. di Ric. Nicola ROSSETTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. di Ric. Nicola ROSSETTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa