

**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. Fenoglio"**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1**

°Via Confraternita n.42 - 12031 BAGNOLO PIEMONTE (CN)

C.F. 94033110043 – C.U. UFP20Y

☎ 0175.391804 - 📠 0175.391804 -

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa del 2019/20;

**VISTO** il Programma annuale per l'esercizio 2020 approvato dal C.I.;

**VISTA** la necessità di rimborsare le seguenti spese sostenute dal personale dell'Istituto:

**AFFRANCATURA**

VISTA la nuova procedura per l'affrancatura tramite il servizio delle Poste Italiane che prevede la prenotazione on-line. CONSIDERATO che l'Istituto non è riuscito ad attivare il servizio, per la presenza una richiesta precedente con un rappresentante legale dell'Istituto, diverso da quello attuale e che blocca la procedura di accreditamento;

VISTA la necessità procedere comunque alla affrancatura;

PERTANTO si ha la necessità di restituire le somme anticipate dalla DSGA Sig.ra Saluzzo Roberta sostenute per affrancatura delle lettere inviate per le iscrizioni e altre per un totale di € 90,60;

**TERMOMETRO**

VISTA la necessità di sostituire urgentemente il termometro digitale;

VISTA la disponibilità dell'insegnante referente Sig.ra Castagno Chiara del Plesso della Scuola dell'Infanzia di anticipare la somma necessaria all'acquisto;

VISTO lo scontrino presentato della Farmacia "Antico Borgo" s.n.c. di Bagnolo Piemonte di € 5,00;

**MASCHERINE**

VISTA la necessità di fornire le mascherine al personale ATA;

VISTA l'iniziativa di alcuni negozianti del paese, con patrocinio del Comune, che si sono attivati nella produzione delle stesse non a scopo di lucro ma con il vincolo di offerta monetaria alla Casa di Riposo IPAB di Bagnolo Piemonte quando ancora non ve ne erano di reperibili in alcun altro modo e luogo;

VISTA la dichiarazione del Dirigente di versamento di € 100 a mani del Vice Sindaco Prof.ssa Mara Maurino, per la successiva sua consegna all'IPAB, quando gli ha consegnato le mascherine per garantire la fornitura delle stesse al personale in servizio;

**FORMAZIONE**

CONSIDERATO che l'Associazione ACADIS al costo di € 25,00 cadauno svolge formazione per il personale DSGA e AA con diversi incontri durante l'anno;

CONSIDERATO che il costo applicato può essere sostenuto dalla questa Scuola;

CONSIDERATA la ricaduta positiva sull'organizzazione e svolgimento del lavoro con aumento delle conoscenze e competenze professionali;

VISTA la domanda di rimborso dell'Assistente Amministrativa Genovesio Daniela per la quota versata per l'anno 2020;

**DETERMINA**

1. di impegnare la somma di € 220,60 per il rimborso delle spese anticipate dal personale della scuola sull'attività di funzionamento amministrativo:

- ❖ € 90,60 affrancature – Sig.ra Saluzzo Roberta
- ❖ € 5,00 termometro digitale – Sig.ra Castagno Chiara
- ❖ € 100,00 mascherine – Sig. Rossetto Nicola
- ❖ € 25,00 formazione – Sig.ra Genovesio Daniela

2. di disporre il pagamento delle quote dovute tramite bonifico sull'IBAN indicato nelle richieste di rimborso;

3. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della Scuola, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

4. la spesa viene imputata nella scheda finanziaria del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 che ne offre la disponibilità;

5. il presente provvedimento viene allegato al documento giustificativo della spesa;

6. di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto Scolastico nell'area del sito web Amministrazione Trasparente – Provvedimenti del Dirigente.

Il Dirigente Scolastico

Dott. di ric. Nicola ROSSETTO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse