



**ISTITUTO COMPRENSIVO "B. Fenoglio"**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1**

\*Via Confraternita n.42 - 12031 BAGNOLO PIEMONTE (CN)

C.F. 94033110043 – C.U. UFP20Y

☎ 0175.391804 - 📠 0175.391804 -

✉ [cnic83200a@istruzione.it](mailto:cnic83200a@istruzione.it) – [cnic83200a@pec.istruzione.it](mailto:cnic83200a@pec.istruzione.it)



[www.ics-bagnolopiemonte.it](http://www.ics-bagnolopiemonte.it)

Prot. signed

Bagnolo Piemonte, 28/07/2020

**Disciplinare RDO**  
**quattro Vaporetto Eco Pro 3.0 -2000 Watt - POLTI**  
**CIG: Z742DCF323**

Il Dirigente scolastico facendo seguito alla Determina a contrarre prot. n. 2028/VI.02 del 28/07/2020 intende effettuare, mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A.(MEPA), per la fornitura di POLTI Vaporetto Eco Pro 3.0 2000 Watt mediante ribasso rispetto al prezzo base di gara stabilito e corrispondente ad euro 800,00 (ottocento/00) IVA esclusa.

Le ditte invitate, ove interessate, devono presentare la propria migliore offerta economica entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 12/08/2020 e comunque entro e non oltre la data indicata a sistema**. Le offerte economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il MEPA.

**OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di quattro Vaporetto Eco Pro 3.0 -2000 Watt - POLTI come inserito sulla RDO.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare i soggetti che avranno ricevuto l'invito tramite MEPA (definiti nella determina 2028/2020) secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al bando, in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come già presentati in fase di accreditamento sulla piattaforma.

Alla proposta di aggiudicazione farà seguito:

- 1) la richiesta della seguente documentazione firmata dal legale rappresentante:
  - Allegato n. 1 - Informativa ai fornitori;
  - Allegato n. 2 - Patto di integrità;
  - Allegato n. 3 - Modello tracciabilità flussi finanziari;
  - Allegato n. 4 - Dichiarazione Sostitutiva Possesso Dei Requisiti Ex Art.80 del Dlgs 50/2016

- 2) la verifica dei requisiti
- 3) l'esito positivo della verifica dei requisiti posseduti rende l'aggiudicazione efficace

#### **INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che per il lotto in oggetto il CIG è il seguente: **Z742DCF323**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente istituzione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

Il Fornitore, inoltre, è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

#### **PATTO DI INTEGRITA'**

Il mancato rispetto del patto di integrità costituisce causa di esclusione

#### **CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, e consegna.

#### **LUOGO CONSEGNA E DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

La Ditta aggiudicataria dovrà consegnare il materiale, entro il termine di consegna indicato sul contratto stipulato tramite MEPA, presso la sede Istituto Comprensivo in via Confraternita, 42 - Bagnolo Piemonte (Cn). La consegna dovrà essere nei giorni dal lunedì al giovedì dalle 8:00 alle 13:00.

#### **MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La ditta offerente, tramite il suo Legale Rappresentante, per poter partecipare alla presente RdO dovrà obbligatoriamente inoltrare, **pena l'esclusione dalla gara**, attraverso la piattaforma MEPA:

- **L'offerta economica predisposta automaticamente dal sistema**, compilandola in ogni sua voce e firmata digitalmente. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

La Ditta dovrà formulare la propria offerta su tutte le voci della scheda di offerta ove andranno indicati obbligatoriamente, pena esclusione, i prezzi unitari, Iva esclusa, dei singoli prodotti offerti, indicando non più di 2 (due) decimali.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità per la formulazione dell'offerta, oppure risultino parziali, difformi dalle richieste, condizionate a clausole non previste o con variazioni all'assetto del Capitolato

Speciale d'Appalto e della RDO così come pubblicate sul portale.

Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Saranno altresì escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara.

I prezzi indicati in offerta devono intendersi:

- comprensivi di ogni onere e spesa, esclusa IVA;
- validi fino a completamento della fornitura, anche in caso la stessa debba ritardare per richiesta sostituzione prezzi difformi;
- comprensivi del costo di trasporto e consegna.

Il corrispettivo al netto del ribasso dovrà essere tale da consentire all'offerente l'esecuzione della prestazione in termini remunerativi anche in relazione al costo del lavoro ed alle norme vigenti in materia di sicurezza per l'intera durata contrattuale.

**Ai fini della valutazione delle offerte economiche, in caso di assenza di indicazione del prezzo nel modulo di offerta anche di un solo prodotto, la Ditta verrà esclusa dalla partecipazione alla gara. La somma delle quantità previste moltiplicate per i prezzi unitari offerti deve corrispondere all'importo totale offerto. In caso di mancata corrispondenza la ditta verrà esclusa dalla partecipazione alla gara.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta ritenuta congrua e l'offerta non vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta economica dovrà pervenire alla stazione appaltante mediante procedura di invio telematico con firma digitale.

Le date previste per la richiesta dell'ordine sono quelle inserite sulla RDO medesima.

Nel caso in cui l'azienda faccia pervenire nei termini, più offerte senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.

Con la presentazione dell'offerta alla presente RDO il Legale rappresentante sottoscrive ed accetta tutte le condizioni e le clausole, nessuna esclusa, previste nel presente disciplinare di gara.

#### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo complessivo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016. Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di revocare, modificare o di non procedere all'aggiudicazione qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, e/o non attribuire l'affidamento della fornitura nel caso di intervenuta indisponibilità dei fondi senza dover motivare la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. L'amministrazione scolastica si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e del casellario ANAC . Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche e che lo stesso dovrà essere accompagnato dalla seguente documentazione

#### **DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

La procedura di apertura e valutazione delle offerte avverrà **entro il 31/08/2020** presso l'Ufficio di Presidenza in via Confraternita, 42 Bagnolo Piemonte (Cn). Alla suddetta seduta prenderanno parte, il Dirigente Scolastico o un suo delegato, il quale provvederà alla convalida, alla valutazione delle offerte pervenute ed all'aggiudicazione della gara alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso. Sarà cura dell'istituzione scolastica, provvedere ad informare la ditta appaltatrice della avvenuta aggiudicazione ed alla pubblicazione telematica della graduatoria a far data dalla stessa.

#### **QUALITA' DEI MATERIALI**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche descritte nella RDO. Non saranno accettati prodotti o articoli con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. I prodotti dovranno essere presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere informazioni e relative certificazioni conformi alle disposizioni previste dalle norme tecniche vigenti in materia.

#### **RISOLUZIONE E RECESSO**

Nel caso in cui la mancata fornitura, il ritardo o la negligenza della Ditta comporti problemi a qualsiasi titolo all'istituzione scolastica, la stessa ha la facoltà di provvedere d'ufficio ed unilateralmente alla rescissione del contratto mediante comunicazione da farsi tramite posta certificata.

#### **FATTURAZIONE**

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna con esito positivo, dovrà essere intestata a:

**Denominazione Ente:** ISTITUTO COMPRESIVO "Beppe Fenoglio" BAGNOLO PIEMONTE

**Codice Univoco ufficio:** UFP20Y (fattura elettronica)

**Cod. fisc.:** 94033110043

**Cig:** Z742DCF323

**Indirizzo:** Via Confraternita, 42 - 12031 Bagnolo Piemonte (Cn).

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D.Lgs n.163/06, è il Dirigente Scolastico Dott. di Ricerca ROSSETTO Nicola.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della presente Istituzione scolastica (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati; devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto

alle finalità per i quali sono raccolti e trattati. L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione scolastica i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n° 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati I.C. "Beppe Fenoglio" di Bagnolo Piemonte è il Dirigente Scolastico Dott. di Ricerca ROSSETTO Nicola.

**Il Dirigente Scolastico**

**(Dott. di ric. Nicola ROSSETTO)**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse