



ISTITUTO COMPRENSIVO "B. Fenoglio"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1

°Via Confraternita n.42 - 12031 BAGNOLO PIEMONTE (CN)

C.F. 94033110043 – C.U. UFP20Y

☎ 0175.391804 - 📠 0175.391804 -

✉ cnic83200a@istruzione.it – cnic83200a@pec.istruzione.it

🌐 www.ics-bagnolopiemonte.it

PROT. SIGNED

Al sito web Amministrazione Trasparente
IC Bagnolo P.te

OGGETTO:	Determina dirigenziale a contrarre Affidamento ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii. del servizio Assicurativo Lotto Unico RCT/O, Infortuni, Tutela Legale e Assistenza Alunni e Personale della scuola Anni Scolastici 2020/21- 2021/22 - 2022/23 (periodo 01/09/2020 al 31/08/2023). - CIG: Z6C2DA3006
-----------------	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 18 giugno 1998, n. 233;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. in particolare l'art. 25;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato "Nuovo Regolamento" in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);

VISTO il D.lgs N. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016";

VISTO il programma annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 29/01/2020;

VISTO il Regolamento sugli acquisti deliberato ai sensi dell'art.5, c.2, lett. a) del D.I 129/2018 (delibera Consiglio d'Istituto n. 5 del 13/03/2019);

VISTE le Linee guida n. 4 dell'ANAC;

VISTE le Linee guida n. 3 dell'ANAC relative alla nomina e compiti del RUP;

RITENUTO che il dott. di ric. ROSSETTO Nicola, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la scadenza il 31/08/2020 del contratto di assicurazione con la ditta Benacquista Assicurazioni s.n.c.;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 30/06/2020 che approva l'indizione dell'avviso pubblico per l'affidamento del servizio di assicurazione triennale (anni scolastici 2020/21, 2021/22 e 2022/23) per un numero di alunni iscritti lievemente superiore a 600 e un numero di operatori scolastici che mediamente aderiscono all'assicurazione di 40 unità;

CONSIDERATO che la spesa sostenuta negli anni precedenti pro-capite era di € 8,00 e pertanto la spesa per tre anni non supera la soglia comunitaria per permettere l'acquisto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a;

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non vi sono convenzioni attive;

VISTA la determina prot. 2035 del 29/07/2020 con la quale veniva indetta indagine di mercato per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 (comma 2 lettera A) del D. Lgs. N. 50/2016;

VISTA l'unica manifestazione di interesse pervenuta da parte della Compagnia AIG Europe S.A tramite il procuratore Benacquista Massimiliano - prot. n. 2103 del 10/08/2020;

TENUTO quindi di procedere attraverso affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a;

VISTA la regolarità della documentazione;

CONSIDERATO che i finanziamenti, a copertura della spesa annuale, verranno reperiti dalle quote individuali versate dai genitori degli alunni e dal personale in servizio presso questo Istituto;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. a del D.L.50/2016 del **servizio assicurativo** (RCT, Infortuni, Tutela Legale ed Assistenza) per alunni e operatori per il **periodo dal 01/09/2020 al 31/08/2023** alla **Compagnia AIG Europe Limited Rappresentanza Generale per l'Italia, Piazza Vetra, 17 Milano – Agenzia Benaquista Assicurazioni di Latina**;

- il contratto verrà formalizzato secondo la forma della corrispondenza commerciale con modalità elettronica ai sensi delle norme vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dalla normativa;
- che il costo della polizza pro capite annuale per alunno e operatori scolastici è di € 8,00;
- che la spesa relativa verrà imputata al programma annuale di ogni esercizio finanziario compreso nel periodo assicurato (01/09/2020 al 31/08/2023) all'attività A02 Funzionamento Amministrativo al sottoconto 03/11/03;
- di ottemperare a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termine di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- di ottemperare a quanto disposto dall'art. 25 del DL 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni emanata a seguito della pubblicazione del D. Lgs. 192/2012 "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione);
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott. di Ric. Nicola ROSSETTO
- ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e del D.Lgs. 50/2016, è stato nominato come Responsabile Unica del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. di Ric. Nicola ROSSETTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. di Ric. Nicola ROSSETTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa