

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2017

In ottemperanza all'art.18 comma 5 del regolamento di contabilità 44/01, nel sottoporre all'approvazione dei Revisori il CONTO CONSUNTIVO dell'esercizio finanziario 2017, il sottoscritto evidenzia che l'offerta formativa è stata confermata come l'anno precedente .

Preliminarmente si osserva che il Conto Consuntivo dell'anno 2017 è stato predisposto seguendo le istruzioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e che il Programma Annuale dello stesso anno cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/12/2016.

Il conto consuntivo per l'anno 2017 si compone dei seguenti:

- Mod. H – Conto finanziario
- Mod. I – Rendiconto progetti/attività
- Mod. J – Situazione Amministrativa definitiva
- Mod. K – Conto patrimoniale
- Mod. L – Elenco residui
- Mod. M – Spese personale
- Mod. N – Riepilogo spese

ALLEGATI:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	4	4	118	0	118	118	0	29.50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2		2	50		50		50	0	0	25
Seconde		2		2	46		46		46	0	0	23
Terze		3		3	57		57		57	3	0	19
Quarte		4		4	72		72		72	4	0	18

Quinte		3		3	62		62		62	1	0	20.66
Pluriclassi		1		1	17		17		17	1	0	17
Totale		15		15	304	0	304	0	304	9	0	20.26
Prime		3		3	60		60		60	4	0	17.66
Seconde		3		3	53		53		53	2	0	21.66
Terze		3		3	67		67		67	4	0	21
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	9	0	9	180		180	0	180	10	0	20

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	42
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	69
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	16

Conclusioni:

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

RIEPILOGO per CONTI ECONOMICI				Mod.N (art.19)	Rapporto Tra Tipo E totale spese pagate
Esercizio finanziario 2016					
Tipo	Conto	sottoconto	Descrizione	Importo	% di utilizzo
01		\	Personale	1765.20	1.99
02			Beni di consumo	1883.09	2.12
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi	83210.34	93.63
04			Altre spese	991.63	1.12
05			Oneri straordinari	0	0
06			Beni d'investimento	275.24	0.31
07			Oneri finanziari	747.50	0.83
98			Fondo di riserva	0	0
				0	0
Data 31/12/2017			Totale generale	88873.00	100.00

Dall'analisi dei dati suindicati è possibile trarre alcune conclusioni e il totale delle spese nell'anno è diminuito del 24% rispetto all'anno precedente:

- leggera diminuzione dei beni di consumo spesi con contributo ministeriale
- aumento dei servizi
- diminuzione dei beni di investimento

L'attività progettuale è gestita su più fronti :

- quella relativa all' intercultura è consistente per la connotazione della nostra scuola particolarmente orientata verso questo ambito
- quella sulla dispersione scolastica (AFP) in cui si conferma la sperimentazione del percorso integrato con laboratori scuola-formazione 14-16 anni
- l'attività motoria (pallavolo, nuoto, atletica leggera) che ha permesso agli alunni di avvicinarsi alla pratica sportiva in generale senza fini agonistici e scoprendo le proposte ludico sportive che il territorio offre

- E' stato autorizzato il progetto **Candidatura N. 21070 -10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio "Libera-mente esploriamo il mondo"**

Il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti di apprendimento" si pone come obiettivo la riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Il paradigma culturale di riferimento entro cui l'I. C. "Beppe Fenoglio" di Bagnolo Piemonte si propone di ampliare la sua offerta formativa ed arricchirla, mira a implementare gli interventi a favore di una vocazione intrinseca al multiculturalismo e all'inclusione, al fine di garantire ad ogni allievo la propria realizzazione personale e la concreta co – costruzione del proprio progetto di vita. Denominatore comune dei progetti di seguito proposti è anche uno studio interessante di Gardner relativo al Progetto Spectrum, che consente di diversificare la didattica, offrendo un ventaglio maggiore di settori di apprendimento, tale da favorire e individuare le intelligenze multiple. I centri di apprendimento di Gardner sono infatti contesti – ambienti di apprendimento in cui l'allievo, preferibilmente in gruppi cooperativi (Cohen, 1999; Comoglio, 1999), può condurre esperienze significative e stimolanti (realizzazione di un progetto "copione e messa in scena" / giornalino, assolvimento di un incarico), a contatto di strutture e materiali diversi che fanno riferimento alle singole intelligenze; la scoperta della possibilità, la dimensione della ricerca e la focalizzazione su una dimensione a più dimensioni, consente anche ad individualità più complesse, fragili e problematiche di scoprire una realtà amica, individuabile nel contesto scuola, nella risorsa compagni e un'apertura più dinamica verso il futuro, che si basa proprio sull'osservazione delle differenti abilità e propensioni, giocando su gusto per il sapere, motivazione, ricorsività e trasferibilità dei contenuti, ma solo per citare alcuni dei criteri di metodo che verranno utilizzati al fine di proporre dei percorsi, che rispondano sempre di più alla società odierna.

- E' stato autorizzato il progetto **PON FAMI MULTIAZIONE – Progetto InterAzioni in Piemonte - Azione 1 "EducAzione" -PROG. 1328 - FAMI 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale -Obiettivo nazionale 2. Integrazione - 01- Qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica lett c)**

Finalità: Percorsi di rinforzo e consolidamento linguistico L2 in specifiche aree disciplinari

Obiettivi: Rafforzare l'offerta formativa-- Prevenire l'insuccesso, il ritardo scolastico, la dispersione e l'abbandono- Orientare e sostenere il percorso scolastico

Indicatori :

Destinatari : rivolti agli /alle allievi/e di recente immigrazione e di Seconda generazione

Metodologie: : Laboratori per imparare a comunicare

Laboratori di potenziamento e arricchimento linguistico lessicale-sintattico per allievi/e di seconda generazione

Percorsi di sostegno allo studio e di rinforzo dell'italiano per lo studio

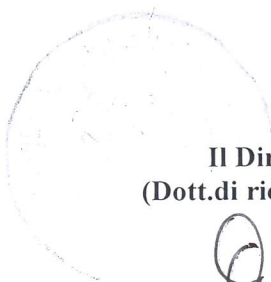
Laboratori pratico - esperienziali per stimolare le abilità operative e la capacità di attenzione e concentrazione degli studenti

Laboratori di "lettura insieme" genitori e figli, italiani e stranieri

Attività ludico-sportiva finalizzate a ritrovare fiducia in se stessi e interesse per la scuola

Attività di coinvolgimento dei genitori della scuola con insegnanti e mediatori/trici su temi Specifici

Bagnolo, lì 15/03/2018



**Il Dirigente Scolastico
(Dott.di ric. Nicola ROSSETTO)**

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2017
Predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2016, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001), completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del con delibera n° 7 del 14/12/2016 A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni di bilancio (vedi Decreto/i di modifica al Programma Annuale)

Le entrate accertate ammontano a € 152185.29 di cui € 87896.49 riscosse e € 64288.80 non riscosse al 31/12/2017

Le uscite impegnate ammontano a € 90999.34 di cui € 88873.00 pagate e € 2126.34 non pagate al 31/12/2017

Conto Finanziario (Mod. H)

Il conto consuntivo 2016 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE		
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
Avanzo di Amministrazione	32526.97	XXXXXXXXXXXX
Finanziamenti Statali	21094.44	21094.44
Finanziamenti da Regioni	0	0
Finanziamenti da Enti e UE	67864.79	67864.79
Contributi da privati	63226.05	63226.05
Gestioni economiche		
Altre entrate	0.01	0.01
Mutui		
Totale entrate	184712.26	152185.29
Disavanzo di competenza		0.00
Totale a pareggio		152185.29

SPESE		
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
Attività	68500.38	41911.15
Progetti	106987.10	49088.19
Gestioni economiche		
Fondo di Riserva		
Disponibilità da programmare	9224.78	

Totale Spese	175487.48	90999.34
Avanzo di competenza		61185.95
Totale a Pareggio		152185.29

Pertanto, l'esercizio finanziario 2017 presenta un avanzo di competenza di € 61185.95

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2017	Riscossi nel 2017	Da riscuotere	Residui esercizio 2017	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
29586.74	13606.67	15980.07	64288.80	0.00	80268.87

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2017	Pagati nel 2017	Da pagare	Residui esercizio 2017	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
10264.83	8232.17	2032.66	2126.34	0.00	4159.00

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2004	5633.23	0
Anno 2006	8924.77	0
Anno 2007	300.01	0
Anno 2008	0	0
Anno 2009	0	0
Anno 2012	0	1788.76
Anno 2013	0	91.29
Anno 2014	0	0
Anno 2015	0	0
Anno 2016	1122.06	152.61
Anno 2017	64288.80	2126.34
Totale situazione residui al 31/12/2017	80268.87	4159.00

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2017	Variazioni	Situazione al 31/12/2017
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	83862.06	0	83862.06
Totale Disponibilità	29586.74	50682.13	80268.87
Totale dell'attivo	9836.46	4923.00	14759.46
Deficit Patrimoniale	0		
Totale a pareggio	93479.93	29805.33	123285.26
PASSIVO			
Totale debiti	10264.83	-6105.83	4159.00
Consistenza Patrimoniale	113020.43	61710.96	174731.39
Totale a pareggio	123285.26	55605.13	178890.39

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2017.

I dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo E.f. 2017" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2017, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2017 di € 8378.27 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa, con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e con quello della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 84488.14 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2017.
C)	un avanzo dell'esercizio 2017 di € 61185.95

Dall'estratto del conto corrente postale n° 18330100 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2017 di € 6381.19=.

Pertanto, la disponibilità dei depositi è: bancari (Banca d'Italia) € 8378.27 + postali € 6381.19 = € 14759.46=.

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J new, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					3980.28
	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2017 tranne partite giro	In partite di giro	totale	
Riscossi	13606.67	87896.49	500,00	102003.16	
Pagati	8232.17	88873.00	500.00	97605.17	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio					8378.27
Residui Attivi	15980.07	64288.80			80268.87
Residui Passivi	2032.66	2126.34			4159.00
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017					84488.14

N.B.: le partite di giro non sono considerate nel verbale Athena

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Oneri straordinari (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni
--	--------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	------------------------------	--------------

A01	0	1189.43	24462.30	991.63	0	275.24	747.50	47959.89	27666.10
A02	0	279.00	12200.85	0	0	0	0	18775.29	12479.85
A03	1765.20	0	0	0	0	0	0	1765.20	1765.20
A04	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A05	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGETTI SUPP.DIDA TT.	0	601.29	48486.90	0	0	0	0	106987.10	49088.19
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ALTRI PROGETTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	1765.20	2069.72	85150.05	991.63	0	275.24	747.50	175487.48	90999.34

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2017, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, oltre che essere salvate tutte in modalità digitale su regel e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2017;
- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2017;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

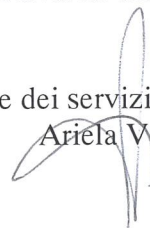
Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa Segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2017 della gestione del Programma Annuale 2017 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2017 dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Bagnolo, li 15/03/2018

Il direttore dei servizi generali ed amm.vi

Ariela Vespucci



**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato gli incarichi al personale amministrativo e ai docenti interessati sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Bagnolo, lì 15/03/2018

In fede

Il Titolare del Trattamento Dati

**Il Dirigente Scolastico
Dott.di ric.Nicola ROSSETTO**



Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2017

I sottoscritti, dirigente scolastico Dott.di Ric. ROSSETTO Nicola e il direttore dei servizi generali ed amministrativi VESPUCCI Ariela di quest'Istituzione Scolastica,

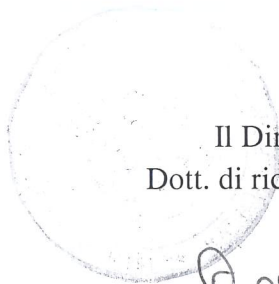
dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2017 non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- cha questa scuola non possiede titoli e/o valori.

Bagnolo, li 15/03/2018

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi
Ariela VESPUCCI

Il Dirigente Scolastico
Dott. di ric. Nicola ROSSETTO



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicola Rossetto', located below the official stamp.