



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "B. Fenoglio"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Via Confraternita n.42 12031

BAGNOLO PIEMONTE (CN)

C.F. 94033110043 – C.U. UFP20Y

☎ 0175.391804 - 📠 0175.391804 -

✉ cnic83200a@istruzione.it – cnic83200a@pec.istruzione.it

💻 www.ics-bagnolopiemonte.it

Albo-sito web
atti

Prot. n. signed
Bagnolo Piemonte , _____
CUP B57I17000210006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base".

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – azioni per la scuola dell'infanzia;

Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-44

**Decreto di nomina –Direttore sga per attività organizzative-gestionali e rendicontazioni finanziarie-
a.s. 2018/19**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base".

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – azioni per la scuola dell'infanzia;

VISTO il Progetto PON – Annualità 2018/2019;

VISTA la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con la quale si autorizza l'Istituto Comprensivo "Beppe Fenoglio" di BAGNOLO PIEMONTE ad attuare il progetto nell' A.S. 2018/19;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2a del 27/06/2018

nomina

la Dsga SALUZZO Roberta, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, "Responsabile amministrativo-contabile" per le attività di realizzazione del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-44- a.s. 2018/19. In particolare il Direttore sga è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività amministrativo-contabile e dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativi-contabili e il conseguente caricamento sulla piattaforma GPU
- Tutti i pagamenti inerenti le attività dei moduli e il conseguente caricamento sulla piattaforma SIF del SIDI
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali
- Il coordinamento con i tutor dei moduli
- Tutti gli avvisi pubblici per candidature di tutor ed esperti sui moduli

Per l'espletamento del seguente incarico, spetta un compenso previsto corrispondente a n.100 ore di attività (h 25 per ciascun modulo) per una spesa complessiva (lordo stato) di € 2.455,00.

Il Dirigente Scolastico

Dott.di Ric. Nicola Rossetto

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse